

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 342
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
решением Управляющего совета
Образовательного учреждения
протокол от 31.10.2022 № 2



УТВЕРЖДЕНО
Директор Образовательного
учреждения
Ю.В. Левкович
приказ от 31.10.2022 № 150/4-о

Учтено мнение
Совета обучающихся
протокол от 31.10.2022 № 2
Совета родителей
протокол от 31.10.2022 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете

Санкт-Петербург

2022

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет – постоянно действующая форма самоуправления в Образовательном учреждении, созданная для рассмотрения основных вопросов образовательного и воспитательного процессов, их совершенствования, обмена передовым педагогическим опытом.

1.2. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор Образовательного учреждения.

1.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основании Конвенции о правах ребёнка, Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании в РФ», правовых и нормативных актов об образовании, Устава образовательного учреждения и настоящего Положения.

2. Задачи и функции Педагогического совета

2.1. Педагогический совет реализует государственную политику в области образования: определяет направления деятельности педагогического коллектива по совершенствованию учебно-воспитательной деятельности; обобщает передовой педагогический опыт и возможные формы его массового внедрения в практику; даёт оценку результатам учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива за учебный год.

2.2. К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов: организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;

определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

осуществление итоговой аттестации обучающихся;

перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;

индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

решение вопроса о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся Образовательного учреждения;

принятие решения об исключении обучающегося из Образовательного учреждения;

рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений;

использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

внесение предложений о награждении педагогических работников отраслевыми наградами;

решение вопроса о предоставлении обучающимся обучения на дому по медицинским показаниям.

3. Организация работы Педагогического совета

3.1. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

3.2. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

3.3. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

3.4. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Педагогического совета.

3.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

3.6. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

3.7. За выполнение решений Педагогического совета несёт ответственность конкретное лицо, указанное в решении.

3.8. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;

граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;

обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

4. Документация Педагогического совета

4.1. Каждое заседание Педагогического совета протоколируется и записывается в книге протоколов Педагогического совета.

4.2. В книгу протоколов записывается повестка дня каждого Педагогического совета, ход обсуждения, предложения и замечания членов Педагогического совета, решения, принятые по каждому вопросу. Отмечается ход голосования.

4.3. Протоколы Педагогического совета ведёт секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарём Педагогического совета.

4.6. Все книги протоколов Педагогического совета хранятся в делах образовательного учреждения постоянно. В случае смены директора они передаются под подпись в акте передачи.